

平成30年度 兵庫県社会福祉協議会
非常勤嘱託職員採用募集要項

1. 募集内容

- (1) 職 種：非常勤嘱託職員
- (2) 職務内容：市町域における地域住民の生活支援活動の基盤整備を行うための研修企画・実施や会議の運営（「生活支援コーディネーター」の養成に係る研修及び企画全般）、個別相談及び事務補助等

2. 勤務場所

兵庫県福祉センター（神戸市中央区坂口通2-1-1）

3. 任用予定期間

随時～平成31年3月31日まで

※契約更新の可能性あり（契約更新には、一定の条件あり）

4. 採用予定人員

1名

5. 受験資格

- (1) 上記勤務場所に通勤が可能であること
- (2) 学校教育法による大学卒業と同程度の学力を有すること
- (3) 社会福祉士資格取得者
- (4) 福祉分野の実務従事経験者が望ましい
- (5) ワード、エクセルが使用できること

6. 選考方法

- (1) 書類審査
- (2) 個別面接試験（予定）

7. 試験日

【期日】随時

【場所】兵庫県福祉センター（神戸市中央区坂口通2-1-1）

※試験日程等、詳細は応募書類確認後、ご連絡いたします。

8. 申込み方法

(1) 市販の履歴書（自筆記載・写真貼付）

※必ず朱書きで希望職種「非常勤嘱託（コーディネーター）」を明記すること

(2) 職務経歴書

(3) 返信用封筒（長型3号に自宅住所等を明記し、92円切手貼付）

以上3点を添えて、下記の「申込み先」まで郵送又は持参（8：45～17：30）してください。

9. 受付期間

平成30年10月19日（金）～随時

※ただし、土・日・祝日の持参による受付は不可

10. 勤務条件等

(1) 給 与 200,000円（月額）

(2) 手 当 通勤手当（本会規定による）、超過勤務手当

(3) 勤務時間 週23時間15分

（原則週3日（平日）勤務、8時45分～17時30分）

(4) 休 暇 慶弔休暇等

(5) 社会保険等 雇用保険・労災保険

(6) 福利厚生 （社福）福利厚生センターに加入（掛金は事業主負担）

【申込み先】

〒651-0062

神戸市中央区坂口通2-1-1 兵庫県福祉センター内

兵庫県社会福祉協議会 企画部 宛（担当：吉田・戸田）

TEL 078-242-4633

FAX 078-242-4153