

平成29年度 複数事業所連携事業の委託先ユニットの申請について

1 申請期日

平成29年9月29日(金)

2 提出書類

- (1) 平成29年度 複数事業所連携事業実施計画書(別紙1)
- (2) 平成29年度 複数事業所連携事業ユニット参加書(別記)
- (3) 収支予算書(別紙2)
- (4) 債権者登録書

(様式は、兵庫県福祉人材センターのホームページからダウンロードしてください。)

アドレス：<http://www.hyogo-wel.or.jp/work/>

3 お問合せ・提出先

〒651-0062 神戸市中央区坂口通 2-1-1 兵庫県福祉センター内
兵庫県社会福祉協議会 福祉人材センター
電話 078-271-3881 F A X 078-271-3882
E mail jinza@hyogo-wel.or.jp

4 注意事項

- (1) 別添「平成29年度複数事業所連携事業委託先ユニット募集要項」をよくお読みの上、提出してください。
- (2) 提出書類は、ユニットの中心となる代表法人が作成・提出してください。ただし、別記の参加書はユニット構成の各法人が作成・押印する必要があります。
- (3) 提出書類の書き方は、記載例を参考にしてください。
- (4) 審査・委託先選定後、委託契約をユニットの代表法人と契約します。委託契約書の様式は、選定後お知らせします。
- (5) 委託期間は、契約日から平成29年11月30日までです。委託期間内に委託事業にかかる経費はできるだけ支払うようにして、その後実績報告書(様式第1号)を提出してください。
- (6) 当センターで実績確認をしたのちに通知をいたしますので、業務委託料請求書(様式第2号)で請求をしてください。
- (7) 委託料は、委託契約後に所要経費が増加することになっても、委託契約額の範囲内で支払います。
- (8) 実績報告書の提出方法、時期等については、後日、連絡いたします。

申請用紙、参考資料及び記載例は、兵庫県福祉人材センターのホームページよりダウンロードしてください。